ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE TEUSAQUILLO

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES N. 4 PERÍODO: DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2023	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	«Prestación de servicios»
No. CONTRATO	«300 - 2023 CPS P (**91745)**»
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Cristian Camilo Sánchez Camelo
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	«1022326147 de Bogotá»
PLAZO DE EJECUCIÓN	«Seis 06 meses»
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	«15.600.0000»
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	«$ 2.600.000»
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	2094
FECHA ACTA DE INICIO	«29/O6/2023»
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	«28 de diciembre de 2023»
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar los servicios asistenciales de apoyo en la gestión para realizar todas las actividades operativas y administrativas del proyecto 2094 requeridas en el marco del Plan de Desarrollo Local 2021-2024, de conformidad de estudios previos.

ALCALDÍA LOCAL DE TEUSAQUILLO

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Realizar las actividades pertinentes para promover la participación de los ciudadanos en los procesos de reactivación económica que se generen en el proyecto 2094: Teusaquillo construyendo acciones para el fortalecimiento de capacidades de la gente, la reactivación económica y el impulso empresarial e industrial de la localidad.	En el cumplimiento de esta obligación se realizaron las siguientes actividades: 02 de Octubre 2023 Actividad 1. Se realizo visitas a los establecimientos de la localidad de Teusaquillo para que participen del empanada fest 03 de Octubre 2023 Actividad 2. Se realizo visitas a los establecimientos de la localidad de Teusaquillo para que participen del empanada fest 09 de Octubre 2023 Actividad 3. Se realizo visitas a los establecimientos de la localidad de Teusaquillo para que participen del empanada fest 10 de Octubre 2023 Actividad 4. Se realizo visitas a los establecimientos de la localidad de Teusaquillo para que participen del empanada fest	Como evidencia de las actividades relacionadas en esta obligación se presentan las siguientes evidencias: Actividad 1. Registro Fotografías Actividad 2. Registro Fotografías Actividad 3. Registro Fotografías Actividad 4. Registro Fotografías

2. Apoyar en la elaboración de los documentos para informar, citar o invitar a los ciudadanos y ciudadanas de la localidad a los diferentes procesos de reactivación en el marco del proyecto 2094: Teusaquillo construyendo acciones para el fortalecimiento de capacidades de la gente, la reactivación económica y el impulso empresarial e industrial de la localidad	En el cumplimiento de esta obligación se realizaron las siguientes actividades: 03 de Octubre 2023 Actividad 1. Se consolido la inscripción de los establecimientos que se inscribieron al empanada fest	Como evidencia de las actividades relacionadas en esta obligación se presentan las siguientes evidencias: Actividad 1. Registro de documento Excel
3.Apoyar y mantener actualizados la base de datos de los proyectos y los aplicativos en el Área de Gestión administrativa y financiera que se generen en el cumplimiento del proyecto 2094: Teusaquillo construyendo acciones para el fortalecimiento de capacidades de la gente, la reactivación económica y el impulso empresarial e industrial de la localidad.	En el cumplimiento de esta obligación se realizaron las siguientes actividades: En este mes no se asignaron actividades y evidencias	Como evidencia de las actividades relacionadas en esta obligación se presentan las siguientes evidencias: Sin registro

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
4.Apoyar de manera operativa los eventos y/o actividades que se realicen en el marco del proyecto 2094: Teusaquillo construyendo acciones para el fortalecimiento de capacidades de la gente, la reactivación económica y el impulso empresarial e industrial de la localidad.	En el cumplimiento de esta obligación se realizaron las siguientes actividades: 06 de Octubre de 2023 Actividad 1. Se visito a locales para que participen del empanada fest en quinta paredes.	Como evidencia de las actividades relacionadas en esta obligación se presentan las siguientes evidencias: Actividad 1. Registro Fotográfico
5.Apoyar la realización de eventos ciudadanos y/o comunitarios que le sean designados.	En el cumplimiento de esta obligación se realizaron las siguientes actividades: 04 de Octubre 2023 Actividad 1. Se asistió al simulacro nacional que hubo en la alcaldía de Teusaquillo.	Como evidencia de las actividades relacionadas en esta obligación se presentan las siguientes evidencias: Actividad 1. Registro fotográfico

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
6.Desarrollar actividades de carácter asistencial como la organización, foliación y depuración de los informes de contratos e interventorías que le sean designados.	En el cumplimiento de esta obligación se realizaron las siguientes actividades: 20 de octubre 23 Actividad 1. Se archivaron documentos que nos asignaron	Como evidencia de las actividades relacionadas en esta obligación se presentan las siguientes evidencias: Actividad 1. Registro fotográfico
7.Apoyar la elaboración, proyección, radicación, entrega y archivo de documentos, memorandos y oficios cuando le sea requerido por el profesional de apoyo a la supervisión o el Alcalde (sa) Local.	En el cumplimiento de esta obligación se realizaron las siguientes actividades: 10 - 11 de Octubre 2023 Actividad 1. Se realizaron llamadas para informales a los emprendedores de capacitaciones que va hacer la alcaldía	Como evidencia de las actividades relacionadas en esta obligación se presentan las siguientes evidencias: Actividad 1. Registro de listado en Excel

ALCALDÍA LOCAL DE TEUSAQUILLO

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
8.Asistir a los concejos, mesas e instancias de participación que se generen o se relacionen con los asuntos locales o que se desarrollen en la localidad, que le sea solicitados por la Alcalde (sa).	En el cumplimiento de esta obligación se realizaron las siguientes actividades: 04 de Octubre 2023 Actividad 1. Se asistió a reunión de actividades del mes octubre 13 de Octubre 23 Actividad 2. Se asistió a capacitación virtual para los emprendedores de gestión económica 20 de Octubre 23 Actividad 3. Se asistió a capacitación virtual para los emprendedores de manejo de redes sociales	Como evidencia de las actividades relacionadas en esta obligación se presentan las siguientes evidencias: Actividad 1. registro fotográfico Actividad 2. registro fotográfico Actividad 3. registro fotográfico

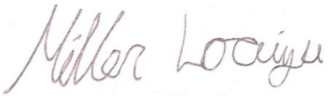
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
9.Las demás que le sean asignadas y que este relacionadas con el objeto del Contrato.	En el cumplimiento de esta obligación se realizaron las siguientes actividades: 04 de Octubre 2023 Actividad 2. Se realizo limpieza de los letreros del teusa fest	Como evidencia de las actividades relacionadas en esta obligación se presentan las siguientes evidencias: Actividad 1. Registro fotográfico

ALCALDÍA LOCAL DE TEUSAQUILLO

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

<table>
<tr><td rowspan="2">APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:</td><td>NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD</td><td>NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL</td><td>NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN</td></tr>
<tr><td>SANITAS</td><td>POSITIVA</td><td>PROTECCIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">FIRMAS</td></tr>
<tr><td colspan="3" rowspan="2">DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.</td><td>CONTRATISTA

Firma:
Nombre: Cristian Camilo Sánchez C
Cédula: 1022326147 Bogotá</td></tr>
<tr><td>SUPERVISOR/INTERVENTOR
Nombre: ROSA ISABEL MONTERO T
Cargo: Alcaldesa Local de Teusaquillo (E)
Firma:

APOYO A LA SUPERVISIÓN
Nombre: Miller Duvan Loaiza Pinilla
Cargo: Apoyo a la supervisión
Firma:
</td></tr>
<tr><td colspan="3">DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.</td></tr>
</table>